

چک لیست تهیه اسناد انتخاب پیمانکاران

۳۱۲۴۹۴/۰۰۷		روند انتخاب: ترک تشریفات	
ردیف	پروژه:	تاریخ دریافت	تأییدیه اولیه
۱	ابلاغ مدیر طرح		تأییدیه نهایی
۲	مصوبه فاز ۲		
۳	موافقتنامه (صفحه رویی و فرمهای (۲و۳و۴) و مشخص کردن (هایلایت کردن) پروژه در آن		
۴	بر کردن فرمهای انتخاب پیمانکاران در ۲ صفحه		
۵	اخذ مجوز تخصیص آب از کمیسیون تخصیص وزارت نیرو (برای آبنندان و سدها)		
۶	مصوبه هیئت مدیره برای برآورد بالای ۵۰ برابر معاملات کوچک		
۷	اسناد مناقصه (برآورد + برنامه زمانبندی + کروکی + نقشه اجرایی) و تأیید آن توسط قراردادها و مدیر طرح		
۸	برگه بایگانی اسناد مناقصه پر حجم در بایگانی راکد		
۹	پرینت پیمانکاران مدعو از سامانه ساجار		
۱۰	استعلام قیمت از پیمانکاران		
۱۱	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایتهای م.م.ک		
۱۲	کپی ورود به سایت (مناقصات ملی کشور + مدیریت منابع آب ایران + سایت بازرسی)		
۱۳	لیست تماس با پیمانکاران		
۱۴	لیست تحویل استعلامها به پیمانکاران		
۱۵	نامه بازگشایی استعلام		
۱۶	تحویل پاکات جواب استعلام از دبیر خانه		
۱۷	فرم خوداظهاری پیمانکاران شرکت کننده در استعلام		
۱۸	برگه بایگانی اسناد مناقصه پر حجم نفر برنده در بایگانی راکد (بعد از صورتجلسه نهایی ترک تشریفات)		
۱۹	پیشنهادات قیمت (نفر برنده در رو)		
۲۰	صور تجلسه انتخاب و داشتن رضایت از عملکرد پیمانکار در پروژه های قبلی		
۲۱	نامه مجوز ترک تشریفات از مدیر عامل		
۲۲	فرم ترک تشریفات در ۲ صفحه		
۲۳	نامه قراردادها به مدیر عامل جهت تشکیل جلسه کمیسیون ترک تشریفات		
۲۴	صورتهای مالی حسابرسی شده یا آخرین اظهارنامه مالیاتی برای معاملات بالای ۱۰ برابر متوسط		
۲۵	صور تجلسه نهایی ترک تشریفات		
۲۶	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور و بازرسی		
۲۷	اعلام وصول از استانداری و تأییدیه آن		
۲۸	ابلاغ برنده مناقصه		
۲۹	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور		

شخص جمع آوری کننده

تاریخ

امضاء: